

PROJEKT UMOWY O PRACĘ PROJEKTOWE

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Tomaszów Maz. ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy - Ignacego Niedziałkowskiego
2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Anety Maciążek

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
imię i nazwisko PROJEKTANTA, nazwa firmy

.....
adres

zarejestrowanym w

.....
REGON NIP

zwanym dalej „PROJEKTANTEM”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a JEDNOSTKA PROJEKTOWANIA przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo- kosztorysową obejmującą: **rozbudowę budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smardzewicach, gm. Tomaszów Maz. w oparciu o posiadaną koncepcję.**

w następującej ilości egzemplarzy dot. wersji papierowej:

1. Projekt budowlany – 5 egz.,
2. Projekt wykonawczy – 5 egz.,
w/w projekty winny zawierać branże: architektoniczną, konstrukcyjną, instalacji elektrycznej, C.O., wod.-kan., wentylacji i drogową
3. Przedmiar robót – 2 egz.,
4. Kosztorysy inwestorskie – 1 egz.,
5. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 egz.,
6. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egz.,
7. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – 1 egz.,
8. Certyfikat energetyczny – 2 egz.

W/w dokumentacje winny być przekazane również w wersji elektronicznej np. jpg

§2.

1. PROJEKTANT zapewni:
 - opracowanie wniosku o uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego
 - opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, określonymi w decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - sporządzenie wniosku i uzyskanie pozwolenia na budowę
2. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.

§3.

1. ZAMAWIAJĄCY przekaże PROJEKTANTOWI, niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej objętej umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty.
2. ZAMAWIAJĄCY dostarczy PROJEKTANTOWI dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się ponadto do:
 - a) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - b) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do wstępu na teren, którego dotyczy dokumentacja projektowa,
 - c) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.

§4.

1. PROJEKTANT może podzlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
 - a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej będący przedmiotem umowy.
2. PROJEKTANT odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.

§5.

1. Ostateczny termin przekazania kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z pozwoleniem na budowę ustala się na dzień: **15.12.2009 r.**

§6.

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół odbioru, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.
2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

§7.

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie ryczałtu, na ogólną kwotę:
.....zł, słownie netto bez podatku VAT
.....zł, słowniebrutto z podatkiem VAT wg stawki%
2. Zapłata dokonana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez PROJEKTANTA na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.

§8.

PROJEKTANT zobowiązuje się do pokrycia, wymienionym w ust.1. kosztów opłat ponoszonych z tytułu:

- a) opłat związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii i zezwoleń dotyczących władze lub instytucje,
- b) ekspertyz i badań wykonanych w związku z opracowywaniem dokumentacji projektowej,
- c) podkładów geodezyjnych mapowych, warunków technicznych, inwentaryzacji,
- d) dodatkowych egzemplarzy dokumentacji projektowej ponad liczbę objętą umową
- e) pełnienia nadzoru autorskiego

itp. koszty te winny być ujęte w cenie ryczałtowej za prace projektowe objęte niniejszą umową.

§9.

1. Zapłata wynagrodzenia za dokumentację projektową, nastąpi po otrzymaniu decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z kompletem dokumentacji przez ZAMAWIAJĄCEGO, według zasad określonych w § 7.
2. Faktury VAT za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto PROJEKTANTA w Banku Nr konta
3. Za dzień, od którego zapłata staje się wymagalna, przyjmuje się dzień przyjęcia faktury VAT.
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym kwota zobowiązania wpłynęła na rachunek bankowy PROJEKTANTA, podany w ust. 2.

§10.

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty PROJEKTANTOWI kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które PROJEKTANT nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część projektu, od której ZAMAWIAJĄCY odstąpił.
3. PROJEKTANT zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia) nie więcej niż 10% wartości opóźnionych opracowań,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia za wadliwą część opracowania - za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad
 - c) za odstąpienie od umowy przez PROJEKTANTA z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część dokumentacji, od której odstąpiła.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.
2. ZAMAWIAJĄCY i PROJEKTANT mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego,

§12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2007 Dz. U. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 71, poz. 1050).
2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed właściwym sądem powszechnym..
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 2 egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egz. dla PROJEKTANTA.

PROJEKTANT

ZAMAWIAJĄCY